



## INSTRUCCIÓN E DOCUMENTACIÓN PARA A SOLICITUDE DE ADMISIÓN – MATRÍCULA PARA O CURSO 2017-2018

As solicitudes de admisión dirixidas á dirección dos centros públicos e a titularidade dos centros privados presentaranse mediante o formulario normalizado a través da aplicación de xestión do proceso “admisionalumnado” (<https://www.edu.xunta.es/admisionalumnado>).

Tamén **se poderán presentar de forma presencial no centro docente indicado como primeira opción**, e ademais, en calquera dos lugares e **rexistros establecidos na normativa reguladora** de procedemento administrativo común utilizando o formulario normalizado.

### **Prazo para facer as solicitudes:**

- Do **1 ao 20 de marzo de 2017**.
- As solicitudes deberán ser entregadas xunto coa documentación solicitada na **secretaría** do centro.

### **Documentación a entregar:**

DOCUMENTACIÓN QUE APORTA	
	Anexo II, Anexo A, Enquisa sobre a lingua materna, Autorización do uso da imaxe.
	5 fotos recentes tamaño carné.
	Fotocopia do libro de familia (todas as páxinas).
	Fotocopia dos DNI ou NIE de todos os membros da unidade familiar.
	Volante histórico de convivencia.
	Fotocopia da cartilla ou tarxeta da SEGURIDADE SOCIAL.
	Fotocopia da cartilla de vacinacións.
	Informe médico (enfermidade crónica, alerxia a algún alimento ou medicamento...).
	Só se se dera o caso: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Documento Custodia Legal</li> </ul>
	Só se se dera o caso: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fotocopia Certificado de minusvalía</li> </ul>

### **Información e contacto**

Para calquera dúbida ao respecto do proceso de matrícula pode consultala no centro ou ben empregando as seguintes vías de contacto:

@ e-mail: [ceip.xunqueira2@edu.xunta.es](mailto:ceip.xunqueira2@edu.xunta.es)

☎ **Teléfono:** 886 159 073

*A dirección do centro*



**SOLICITUDE DE USO DO TRANSPORTE ESCOLAR**

SI       NON

NOME DO-A ALUMNO-A: \_\_\_\_\_ APELIDOS: \_\_\_\_\_

CURSO: \_\_\_\_\_ de Educación     INFANTIL     PRIMARIA

<b>LIÑA</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
-------------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

Solicita o uso para (MARCAR A OPCIÓN):

IDA     VOLTA     IDA E VOLTA

<b>PARADA</b>	Ida (dende as 8:30h):	
	Volta (dende as 14:00):	

*\*Pódese consultar a información sobre Liñas de autobús e paradas no taboleiro do centro e na paxina web no seguinte enlace:*

<http://centros.edu.xunta.es/cepaxunqueiran2/?q=transporte+escolar>

Pontevedra, ..... de ..... de 20.....

Asdo: \_\_\_\_\_ nai/pai/titor-a legal

**ANEXO A**  
**ADMISIÓN DE ALUMNADO EN CENTROS DOCENTES SOSTIDOS CON FONDOS PÚBLICOS**

D/na.....con DNI/NIE..... representante legal do  
alumno.....

Ten coñecemento de que a ORDE do 12 de marzo de 2013 pola que se desenvolve o procedemento para a admisión do alumnado en centros docentes sustentados con fondos públicos que impartan ensinanzas de 2º ciclo de educación infantil, de educación primaria, de educación secundaria obrigatoria e de bacharelato reguladas na Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación, establece no artigo 14.4:

*Artigo 14. Solicitud de admisión*

4. A solicitude terá que estar asinada por calquera dos/as titulares da patria potestade ou representantes legais.

No caso de separación ou divorcio, será necesaria a sinatura de ambos proxenitores/as, excepto que a patria potestade estea atribuída, con carácter exclusivo, a un deles. En ambos casos será necesario presentar, xunto coa solicitude de admisión, a resolución xudicial correspondente para a súa comprobación polo centro educativo.

Ten coñecemento das causas seguintes que supoñen a perda do dereito de prioridade:

- Presentación de máis dunha solicitude, aínda que a primeira fora anulada.
- Presentación dunha solicitude estando vinculado por reserva de praza.
- Solicitudes que conteñen datos que non se axustan ás circunstancias reais do/a alumno/a.

No caso de solicitar admisión para dous ou máis irmáns, marque o que prefira:

Desexo que cada irmán sexa escolarizado no centro de maior preferencia, independentemente da adxudicación aos outros irmáns.

Desexo que todos sexan escolarizados no mesmo centro; neste caso os alumnos a escolarizar simultaneamente son:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

En..... a .....de.....de 20.....

Asdo:

## ENQUISA PARA AS FAMILIAS DO ALUMNADO DE EDUCACIÓN INFANTIL

Don/Dona ..... como pai, nai ou titor ou titora  
legal do alumno/a ....., responde a seguinte cuestión:

Cal é a lingua materna do seu fillo ou filla?

Galego       Castelán

Asinado:

*En cumprimento do disposto no artigo 5 da Lei orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter persoal, infórmoo/a de que os datos persoais recollidos nesta solicitude, se incorporarán a un ficheiro, para o seu tratamento, coa finalidade da xestión deste procedemento. Vostede pode exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición previstos na lei, mediante un escrito dirixido á Secretaría Xeral desta consellería como responsable do ficheiro.*

## AUTORIZACIÓN PARA O USO DA IMAXE DO ALUMNO/A

*O dereito da propia imaxe está recoñecido no artigo 18.1 da Constitución e regulado pola Lei Orgánica 1/1982, de 5 de maio, de protección civil do dereito ao honor, á intimidade persoal e familiar e á propia imaxe e a Lei Orgánica 15/1999, de 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Persoal. Igualmente, a Lei Orgánica 2/2006, de 3 de maio, de Educación, fai especial referencia ao tratamento de datos ou imaxes do alumnado.*

D. JULIO MARTÍNEZ ÁLVAREZ, director do CEIP A XUNQUEIRA Nº2 de Pontevedra,

SOLICITA a autorización para poder utilizar e/ou publicar a imaxe do seu fillo/a en documentos, fotografías, web escolar, blogs, películas e outros recursos educativos que o centro publique en relación coas actividades escolares lectivas e/ou extraescolares e complementarias, con fins educativos e non comerciais.

As accións, produtos e utilidades derivadas da súa utilización non poderán, en consecuencia, xerar ningún tipo de lucro.

D./Da. ....como nai/pai ou

titor-a legal con DNI

SI AUTORIZO       NON AUTORIZO

A que a imaxe do meu fillo/a poida aparecer nas actividades organizadas polo centro, exclusivamente con fins educativos. E así o asino.

Asdo.:

O pai, nai ou titor/a legal.

En Pontevedra, a ..... de ..... de 20 .....