

PRESENTACIÓN MATERIA			
MATERIA	FRANCÉS	CURSO	1º BAC
CURSO ACADÉMICO	2017-2018	PROFESOR	ANA REGO GARCÍA

### CONTIDOS E ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE ASOCIADOS. BLOQUE 1

Descrición do contido	Estándares de aprendizaxe
B1.1 Uso de estratexias de comprensión das mensaxes orais (mobilización da información, identificación, distinción de tipos de comprensión, formulación de hipóteses a partir da comprensión de elementos lingüísticos e paralingüísticos...)	SLEB1.1 Nas actividades de aula, persevera no seu proceso de comprensión, axustándoo ás necesidades da tarefa (de comprensión global, selectiva ou detallada) e mellorándoo, de ser o caso, facendo anticipacións do que segue (palabra, frase, resposta, etc.) e inferindo o que non se comprende e o que non se coñece mediante os propios coñecementos e as experiencias doutras linguas.
B1.2 Tolerancia da comprensión parcial nunha situación comunicativa	SLEB1.2 Capta os puntos principais e os detalles salientables de mensaxes, gravadas ou de viva voz, que conteñan instrucións, indicacións ou outra información claramente estruturada, sempre que poida volver escoitar o dito ou pedir confirmación.
B1.3 Perseveranza no logro da comprensión oral	SLEB1.3 Comprende, nunha conversa formal ou entrevista na que participa, información relevante de carácter habitual e predicible sobre asuntos prácticos no ámbito educativo (datos persoais, intereses, preferencias, e gustos e proxectos persoais e educativos, coñecemento ou descoñecemento, acordo e desacordo, etc.), sempre que poida pedir que se lle repita ou que se reformule, aclare ou elabore algo do que se lle dixo.
	SLEB1.4 Entende o que se di en transaccións e xestións cotiás e estruturadas (por exemplo, en bancos, tendas, hoteis, restaurantes, transportes ou centros docentes), e os puntos principais e a información relevante cando se lle fala directamente en situacións menos habituais, pero predicibles (por exemplo, a perda dun obxecto), sempre que poida volver escoitar o dito.
	SLEB1.5 Comprende, nunha conversa informal na que participa, opinións xustificadas e claramente articuladas a unha velocidade lenta ou media, sobre diversos asuntos cotiáns ou de interese persoal, así como a expresión de sentimentos sobre aspectos concretos de temas habituais ou de actualidade, e se a persoa interlocutora está disposta a repetir ou reformular o dito.

	SLEB1.6 Identifica os aspectos máis importantes en presentacións sobre temas coñecidos ou do seu interese nos ámbitos persoal e educativo; e de programas informativos, documentais, entrevistas en televisión, anuncios publicitarios e programas de entretemento, cando o discurso está ben estruturado e articulado con claridade nunha variedade estándar da lingua, e con apoio da imaxe.
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### CONTIDOS E ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE ASOCIADOS. BLOQUE 2

Descrición do contido	Estándares de aprendizaxe
B2.1 Uso de estratexias de produción oral (planificar: identificar o contexto, adecuar o texto ó destinatario. Executar: concibir a mensaxe, activar os coñecementos, expresar a mensaxe...Lingüísticos: modificar palabras, pedir axuda...Paralingüísticos: sinalar, linguaxe corporal...)	SLEB2.1 Fai presentacións ensaiadas previamente, breves e con apoio visual, sobre aspectos concretos de temas educativos sinxelos do seu interese, organizando a información básica nun esquema coherente e ampliándoa con algúns exemplos, e respondendo a preguntas sinxelas de oíntes sobre o tema tratado.
B2.2 Actitude de respecto cara a si mesmo e cara ás demais persoas	SLEB2.2 Toma parte en conversas formais ou entrevistas de carácter educativo ou ocupacional, sobre temas moi habituais nestes contextos, intercambiando información relevante sobre feitos concretos, pedindo instrucións ou solucións a problemas prácticos, suscitando de xeito sinxelo e con claridade os seus puntos de vista, e xustificando brevemente as súas accións, opinións e plans.
B2.3 Rutinas ou modelos elementais de interacción segundo o tipo de comunicación: saúdos, felicitacións, invitacións, conversa telefónica...	SLEB2.3 Desenvólvese coa suficiente eficacia en situacións cotiás e menos habituais pero predicibles que poden xurdir durante unha viaxe ou estadía noutros países por motivos persoais ou educativos (transporte, aloxamento, comidas, compras, estudos, relacións coas autoridades, saúde ou lecer), e utiliza estratexias de comunicación lingüísticas (uso de exemplos e palabras de significado próximo) e xestos apropiados.
	SLEB2.4 Participa en conversas informais, cara a cara ou por teléfono, ou por outros medios técnicos, sobre asuntos cotiás, nas que intercambia información e se expresan e xustifican opinións brevemente; narra e describe feitos sinxelos ocorridos no pasado ou expresa brevemente plans de futuro; fai suxestións; pide e dá indicacións ou instrucións; expresa e xustifica sentimentos de xeito sinxelo, e describe con certo detalle aspectos concretos de temas de actualidade moi coñecidos ou de interese persoal ou educativo.

### CONTIDOS E ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE ASOCIADOS. BLOQUE 3

Descrición do contido	Estándares de aprendizaxe
B3.1 Estratexias de comprensión escrita: (mobilización da información, identificación, distinción de tipos de comprensión, formulación de hipóteses sobre contido e contexto ..)	SLEB3.1 Identifica a información máis importante en textos xornalísticos do xénero informativo, en calquera soporte, breves e ben estruturados e que traten temas xerais e coñecidos ou traballados previamente, e capta as ideas principais de artigos divulgativos sinxelos, cunha linguaxe moi clara e un uso moi limitado de tecnicismos, sobre temas do seu interese.
	SLEB3.2 Entende o sentido xeral e os puntos principais de anuncios e comunicacións sinxelos de carácter público, institucional ou corporativo, que conteñan instrucións e indicacións de carácter previsible, claramente estruturados, relacionados con asuntos do seu interese persoal ou educativo (por exemplo, sobre cursos, prácticas ou becas).
	SLEB3.3 Identifica a información máis importante en instrucións sobre o uso de aparellos ou de programas informáticos de uso habitual, e sobre a realización de actividades e normas de seguridade ou de convivencia no ámbito público e educativo
	SLEB3.4 Identifica en lecturas adaptadas as liñas xerais do argumento, o carácter dos personaxes e as características do lugar e o tempo en que se desenvolven.
	SLEB3.5 Comprende correspondencia persoal, breve e sinxela, en calquera soporte incluíndo foros <i>en liña</i> ou <i>blogs</i> , na que se describen e narran feitos e experiencias, impresións e sentimentos, e se intercambian información e opinións sobre aspectos concretos de temas xerais, coñecidos ou do seu interese.
B3.2 Recoñecemento da estrutura das cartas formais	SLEB3.6 Entende o esencial de correspondencia formal institucional ou comercial sobre asuntos que poden xurdir, por exemplo, mentres organiza ou realiza unha viaxe ao estranxeiro (concesión dunha bolsa, confirmación dun pedimento, reserva dun hotel, etc.).
	SLEB3.7 Entende información específica relevante en páxinas web e outros materiais de referencia ou consulta (glosarios, dicionarios, enciclopedias e revistas) claramente estruturados, que conteñan mapas, fotografías, imaxes, vídeos ou animacións que axuden á comprensión sobre temas relativos a materias educativas ou asuntos relacionados coa súa especialidade ou cos seus intereses.

**CONTIDOS E ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE ASOCIADOS. BLOQUE 4**

Descrición do contido	Estándares de aprendizaxe
B4.1 Estratexias de produción escrita: uso de modelos coñecidos para elaborar os propios textos	SLEB4.1 Escribe correspondencia persoal, en calquera formato, na que describe experiencias e sentimentos; narra, de forma lineal, actividades e experiencias presentes e pasadas; e intercambia información e opinións sobre temas concretos nas súas áreas de interese persoal ou educativo.
B4.2 Elaboración das cartas formais respectando a súa estrutura	SLEB4.2 Completa un cuestionario con información persoal, educativa ou ocupacional (nivel de estudos, materias que cursa, preferencias, etc.) cunha finalidade específica, como inscribirse nun curso ou solicitar un campamento de verán.
B4.3 Elaboración de informes expositivos elementais e breves	SLEB4.3 Escribe notas, anuncios, mensaxes e comentarios breves, en calquera soporte, nos que solicita e transmite información e opinións sinxelas, respectando as convencións e as normas de cortesía.
	SLEB4.4 Escribe correspondencia formal básica e breve, dirixida a institucións públicas ou privadas ou entidades comerciais, na que pide ou dá información, ou solicita un servizo, respectando as convencións formais e normas de cortesía máis comúns neste tipo de textos, cunha presentación limpa e ordenada do texto.
	SLEB4.5 Escribe, nun formato convencional, informes expositivos moi breves e sinxelos nos que dá información esencial sobre un tema educativo, facendo breves descricións e narrando acontecementos seguindo unha estrutura esquemática moi sinxela (título, corpo do texto e, de ser o caso, conclusión e bibliografía).

### CONTIDOS E ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE ASOCIADOS. BLOQUE 5

Descrición do contido	Estándares de aprendizaxe
<p>B5.1 Les sons “an” “en” “in”. L’opposition entre les voyelles nasales Les sons “ch” et “j” Le son “ll” de fille Le son “l” de mille Que dit-on quand on est exaspéré? Les sons “s” “z” Que dit-on quand on veut s’excuser? Les nasales Que dit-on quand on est déçu? Les sons “é” “E” “e” “eu” Que dit-on quand on est angoissé et que l’on veut rassurer quelqu’un?</p>	<p>SLEB5.1 Produce léxico e estruturas básicas intelixibles no oral e na escrita, e trazos fonéticos que distinguen fonemas (nasalización, sonorización, etc.), e utiliza con eficacia comunicativa patróns básicos de ritmo, entoación e acentuación de palabras e frases.</p>
<p>B5.2 Patróns gráficos e convencións ortográficas (ortografía da palabra e da oración)</p>	<p>SLEB5.2 Utiliza adecuadamente as convencións orais e escritas básicas propias da lingua estranxeira no desenvolvemento do proceso comunicativo oral e escrito (saúdos, despedidas, fórmulas básicas de tratamento, etc.), e amosa respecto e interese polas diferenzas culturais que poidan existir.</p>
<p>B5.3 Nos amis les bêtes. Les français et les animaux. Des maîtres responsables. Le coq, un des symboles de la France Aix-en-Provence: son histoire, sa culture, ses spécialités gastronomiques. Paul Cézanne La Martinique: ses paysages, sa culture Fort-de-France, la montagne Pelée Quelques inventions françaises: de la Tour Eiffel à l’Airbus A380!</p>	<p>SLEB5.3 Nas actividades de aula, pode explicar o proceso de produción de textos e de hipóteses de significados tomando en consideración os coñecementos e as experiencias noutras linguas.</p>
<p>B5.4 Plurilingüismo: identificación de similitudes e diferenzas entre as linguas que coñece para mellorar a súa aprendizaxe e lograr unha competencia comunicativa integrada</p>	<p>SLEB5.4 Participa en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, obras de teatro, etc.) nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evita estereotipos lingüísticos ou culturais, e valora as competencias que posúe como persoa plurilingüe.</p>

B5.5 Funcións comunicativas: Iniciación e mantemento de relación persoais e sociais básicas propias da súa idade.

– Descrición de calidades físicas e abstractas moi básicas de persoas, obxectos, lugares e actividades.

– Narración de acontecementos presentes, pasados...

Faire des appréciations sur quelque chose

S'excuser

Acheter et échanger des vêtements

Décrire des vêtements et des accessoires

Écrire un article de journal

Décrire et parler des animaux

Raconter un événement passé

Commander un repas

Demander des précisions sur un plat

Parler des habitudes alimentaires

Situer dans le temps

Faire une supposition

Parler du futur

Rédiger un programme

Parler de son lieu de vie

Décrire une ville

Demander et rendre un service

Exprimer sa tristesse

Exprimer l'exaspération

S'excuser

Donner un conseil

Exprimer son opinion

Exprimer un souhait

Exprimer la volonté

Exprimer la déception

Rassurer quelqu'un

Dire les avantages et les inconvénients de quelque chose

Exprimer un regret

Exprimer l'angoisse

Décrire un objet

SLEB5.5 Comprende e comunica o propósito solicitado na tarefa ou ligado a situacións de necesidade inmediata da aula (pedir ou dar información, agradecer, desculparse, solicitar algo, invitar, etc.), utilizando adecuadamente as estruturas sintáctico-discursivas e o léxico necesarios, propios do seu nivel escolar suficientes para comunicar con eficacia.

B5.6 Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a descripción física, carácter, presentación.

Les vêtements et les accessoires.

Les chaussures

Les animaux domestiques et les animaux sauvages

Les repas et les aliments

En ville...

À la mer

La pollution et la protection de l'environnement

La sécurité

Décrire un objet

SLEB5.1 Produce léxico e estruturas básicas intelixibles no oral e na escrita, e trazos fonéticos que distinguen fonemas (nasalización, sonorización, etc.), e utiliza con eficacia comunicativa patróns básicos de ritmo, entoación e acentuación de palabras e frases.

<p> B5.7 Les pronoms démonstratifs  La négation avec plus et jamais  Les pronoms indéfinis personne et rien  Les prépositions en et dans  Situer dans le passé  L'imparfait  L'accord du participe passé avec avoir  L'emploi de l'imparfait et du passé composé  Verbes en –aindre,-eindre,-oindre au présent  De ou Des?  Les pronoms personnels doubles  Les pronoms démonstratifs neutres  Le superlatif relatif  Le futur simple  Le verbe boire  Les pronoms relatifs:qui, que, où  La phrase hypothétique  Verbe "savoir"  Les pronoms démonstratifs (révision)  Les pronoms interrogatifs composés  Les pronoms possessifs  Le conditionnel présent  La formation des adverbes de manière  Les adjectifs indéfinis  Le subjonctif présent  Les pronoms indéfinis  Le pronom relatif "dont"  La forme passive  La forme restrictive  Le participe présent  Le plus-que –parfait  Le conditionnel passé </p>	<p>SLEB5.1 Produce intelixiblemente léxico e estruturas básicas no oral e na escrita, trazos fonéticos (nasalización, sonorización) e patróns básicos de entoación, ritmo e acentuación</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



## CRITERIOS, ESTRATEXIAS E INSTRUMENTOS DE AVALIACIÓN

Os criterios son os contemplados no DOGA 86/2015 25 de xuño.

Realizarase alomenos unha proba escrita por avaliación.

### **Criterio de corrección e de valoración de exames**

A ou as probas escritas terán un valor do 70% .

Na proba farase constar o valor de cada cuestión ou parte da mesma

Si se realizan dúas probas escritas, farán media para a nota da avaliación.

Nesa proba escrita haberá sempre: unha pregunta de comprensión oral (écoute), unha pregunta de comprensión escrita, unha pregunta de expresión escrita e as outras preguntas sobre léxico, gramática, ...

### **Valoración de probas orais**

A comprensión e expresión oral ten unha gran importancia nunha lingua estranxeira. O alumno ten que intentar empregar unha linguaxe comprensible prestando atención a pronuncia, entoación e fonética. Haberá unha proba oral específica individual, por parellas ou en grupo. O valor da proba oral é do 10% da nota (1pt).

### **Valoración dos exercicios**

Os exercicios ou traballos escritos realizaranse na casa e na clase, poden ser individuais ou en grupo. Son actividades propostas no libro ou actividades on line, redaccións, diálogos, resúmenes, exposicións...

Valorarase a realización das actividades ou traballos e a presentación dos mesmos.

Os traballos ou exercicios que se realicen na casa deberán ser entregados na data fixada. Supoñen un 10% da nota. (1pt)

Se non entregan ou non realizan correctamente algún traballo ou exercicio solicitado, a puntuación que se restará dependerá do nº de traballos ou exercicios solicitados en cada avaliación (se son 2 (0,5 +0,5), se son 4 (0,25)...

Os exercicios ou actividades orais valoraranse con 1pt (10%). Terase en conta a participación diaria nas actividades de aula ou actividades on line e o esforzo para comprender e falar en francés

### **Redondeo**

Cando a nota final sexa unha cifra decimal redondearase sempre cara o número natural máis próximo.

A partir do medio punto redondearase cara a nota superior en cada avaliación.

Para recuperar unha avaliación suspensa o alumno deberá superar a seguinte avaliación. No caso da terceira avaliación haberá unha recuperación para o alumno que a suspenda. A nota da 3ª avaliación será a nota final.

Aqueles alumnos que tiveron unha moi boa cualificación na 1ª e 2ª avaliación pero non alcanzaron a mesma puntuación na 3ª avaliación, terán a posibilidade de realizar un traballo extra proposto polo profesor, e conseguir 1 punto extra na cualificación final.

## **AVALIACIÓN EXTRAORDINARIA**

Farase un exame escrito, parecido ós feitos ao longo do curso e puntuado sobre 10. Nesa proba escrita haberá sempre: unha pregunta de comprensión oral (1,5pt), comprensión escrita (1,5pt), expresión escrita (1,5pt) e as outras preguntas sobre léxico, gramática e comunicación (4pts). Tamén constará dunha pequena proba de expresión oral (co examinador ou entre dous compañeiros) (1,5pt).

Este exame escrito puntuarase sobre 10. A partir do medio punto farase un redondeo cara a nota superior.

## **PROMOCIÓN**



---

Modelo acorde ao artigo 21 do capítulo IV relativo a avaliacións, promoción e titulación DECRETO 86/2015, do 25 de xuño, polo que se establece o currículo da educación secundaria obrigatoria e do bacharelato na Comunidade Autónoma de Galicia.