

IES DO CASTRO

GUÍA FAMILIAS PROTOCOLO COVID CURSO 2020-2021

A seguinte guía informativa proporcionada polo IES DO CASTRO ás familias, está baseada na versión 31-08-2020 do “PROTOCOLO DE ADAPTACIÓN AO CONTEXTO DA COVID 19 NOS CENTROS DE ENSINO NON UNIVERSITARIO DE GALICIA PARA O CURSO 2020 – 2021. Ten por obxecto crear contornas escolares saudables e seguras mediante o establecemento das medidas preventivas, colectivas e individuais, que deben adoptarse dende o inicio do desenvolvemento do curso escolar 2020/2021, tanto polo persoal docente e non docente como polo alumnado e as súas familias, co obxectivo de protexer e previr no máximo posible o risco de contaxio por COVID-19.

Durante esta difícil etapa na que nos atopamos, solicitamos a colaboración das familias, para facilitar o traballo do centro escolar ao que van asistir as súas fillas/os. Resaltar que somos docentes , polo que só podemos poñer á súa disposición os medios dos que dispoñemos para que seus fillos teñan o entorno escolar máis seguro posible e seguir o protocolo da Xunta dentro das nosas posibilidades humanas.

A páxina web do **centro** <http://centros.edu.xunta.es/iesdocastro> será un dos vehículos oficiais de información e é recomendable que estean pendentes das novidades que vaiamos incluíndo nela. Ademais, vostedes recibirán avisos importantes e comunicacións a través de ABALAR, polo que é conveniente que o teñan instalado **TODAS AS FAMILIAS**. Existen videos titoriais na páxina da Xunta de Galicia que poden servir de guía:

<https://www.edu.xunta.gal/espazoAbalar/es/noticia/publicados-nuevos-videotitoriais-para-docentes-y-familias-uso-de-agueiro-comunidades>

Na páxina web poderán atopar un protocolo máis amplo que realizamos para o centro e que estará colgado na mesma a inicio do curso.

A Dirección e o persoal do centro estará á súa disposición, durante todo o curso escolar en horario lectivo, para resolver ou aclarar as súas dúbidas, para o que terán os teléfonos do centro e a dirección de correo electrónico habilitadas.

TELÉFONO DO CENTRO: 986 422974 / 986 423063
CORREO ELECTRÓNICO: ies.docastro@edu.xunta.es

Este curso haberá un Equipo COVID co que terán que contactar para calquera incidencia coa COVID e que estará formado por:

Begoña Cortés Redín (Coordinadora Covid)
Ofelia Bermúdez Bargo
Mercedes Argones Márquez

Durante as dúas primeiras semanas de curso, están programadas unhas sesións para que o alumnado coñeza as normas de hixiene e o funcionamento da aula virtual e outras plataformas.

Todo o persoal do centro usará máscara nas mesmas condicións que o alumnado. Ademais, ocuparanse das tarefas de limpeza e desinfección dúas persoas do persoal de limpeza pola mañá e unha pola tarde

É recomendable que lean estas instrucións con atención e as garden nun lugar visible, porque rexerán mentras dure a pandemia e as autoridades sanitarias nolo indiquen.

1. ANTES DA CHEGADA AO CENTRO:

- Para a detección precoz da enfermidade no alumnado, deberán realizar, antes da chegada ao centro, unha auto avaliación dos síntomas (Anexo 1 do protocolo COVID) a fin de comprobar se estes son compatibles cunha infección por SARS-CoV-2.
- Se vostede contesta afirmativo a algunha das preguntas deste test non enviará ao alumno/a á clase, solicitará consulta co seu médico ou pediatra e avisará ao centro escolar chamando ao teléfono de comunicación COVID (**650243241**).
- Para a xustificación da ausencia, non será necesario ningún xustificante médico, abondará co comprobante dos pais ou titores legais.

2. COMO SE ACTÚA SE OS SÍNTOMAS APARECEN NO CENTRO EDUCATIVO:

- Ante a detección de síntomas compatibles con infección por SARS-CoV-2 nun alumno/a, durante a estancia no centro ou á chegada ao mesmo, contactarase coa súa familia ou persoa de referencia (teñen unha folla que cubriron na matrícula coas persoas autorizadas nas recollidas) que deberá presentarse no centro á maior brevidade posible. Unha persoa da familia solicitará consulta telefónica co seu pediatra ou o seu facultativo que valorará a solicitude dun test diagnóstico. Se o pediatra ou facultativo non tivera consulta no mesmo día, acudirá ao **PAC** onde será avaliada a solicitude do test diagnóstico. Se isto non fora posible, contactarase co equipo sanitario do centro de saúde que teña asignado o centro educativo.

No caso de que algún alumno/a tivera que quedar confinado por contacto cun positivo ou por estar pendente dunha proba PCR, pregamos nolo comuniquen chamando ao teléfono Covid do centro. Agradecemos nos comuniquen tamén a data da súa reincorporación ao centro.

3. COMO ACTUAR SE UN FAMILIAR TEN UNHA PROBA POSITIVA OU TEN SOSPEITA.

- Se algunha persoa do núcleo familiar é sospeitosa de padecer a COVID-19, os nenos e nenas ou o persoal do centro que convivan con elas **NON PODERÁN ACUDIR AO CENTRO** ata que se coñeza o resultado da proba e sexa negativo. A persoa afectada ou a súa familia comunicarán o resultado á COORDINADORA COVID no seguinte teléfono **650243241**

4. CHEGADAS E SAÍDAS DO CENTRO:

- Cando o alumnado chegue ao centro, entrará directamente pola entrada asignada a cada grupo.
- Cada grupo desprazarase a súa aula según o protocolo Covid de centro indicado. O profesorado de primeira hora da mañá adiantarase 15 minutos agardando polos alumnos, que poderán ir hixienizando as mans e preparándose para comezar as clases.
- As entradas/saídas serán escalonadas.
-

2º BACH : PORTA A Entrada: 8:45 / 16:30 Saída: 14:30 / 18:10 BI : Mércores tarde 16:30 / 18:10	1º BACH : PORTA C Entrada: 8:45 / 16:30 Saída: 14:30 / 18:10 BI : Mércores tarde 16:30 / 18:10	3º E.S.O: PORTA A Entrada: 8:50 / 16:25 Saída: 14:25 / 18:05
4º E.S.O: PORTA C Entrada: 8:50 / 16:25 Saída: 14:25 / 18:05	1º E.S.O : PORTA A Entrada: 9:00 / 16:20 Saída: 14:20 / 18:00	2º E.S.O : PORTA C Entrada: 9:00 / 16:20 Saída: 14:20 / 18:00

- O centro dispón dunha sinalización horizontal para o seu desprazamento.

5. MEDIDAS DE HIXIENE E SEGURIDADE PARA O ALUMNADO:

- **É OBRIGATORIO O USO DE MÁSCARA EN TODO MOMENTO DURANTE A ESTANCIA DO ALUMNO NO CENTRO.**
- Todo o alumnado do centro deberá vir provisto de máscara de recambio e dun xel hidroalcohólico no seu estoxo.
- En todos os espazos do centro o alumnado disporá de xel hidroalcohólico, xel desinfectante, papel e papeleiras axeitadas á normativa.
- Nas aulas, o alumnado estará situado de forma individual mantendo unha distancia dun metro e medio que é o que indica o protocolo da Xunta.
- Os postos escolares estarán orientados nunha mesma dirección. En todo caso, non poderán xirarse cara aos seus compañeiros.
- **Non estará permitido o intercambio de material entre o alumnado.**
- **Non está permitido deixar libros, material na aula, para facilitar a súa desinfección diaria.**
- Durante as dúas primeiras semanas de curso, o profesorado/titores, explicarán aos seus fillos as medidas de hixiene xerais e as medidas especiais nas diferentes materias e tamén na cafetería e na Biblioteca do centro.
- O alumnado deberá seguir en todo momento as indicacións do profesorado.

Estarán reguladas e recollidas nas NOF (normas de organización e funcionamento do centro) estas

medidas, así como tamén medidas sancionadoras no caso de que un alumno non obedezas as indicacións do profesorado, xa sexan relacionadas co feito de poñer a máscara cando llo indiquen, ou con non manter as distancias de seguridade e outras que atenten contra a saúde.

Para garantir a seguridade non haberá durante este curso, a non ser que mellore a situación, actividades extraescolares ou complementarias nin viaxes. Aínda así poderá haber excepcións, moi puntuais e autorizadas, se se pode garantir a distancia de seguridade cun número pequeno de alumnado. As familias deberán facer un traballo de concienciación a seus fillos/as acerca destas medidas para facilitar o traballo de todo o persoal do centro durante este curso escolar.

6. FAMILIAS NO CENTRO E TITORÍAS:

Durante este curso as familias non poderán entrar no centro nin permanecer nel. Se teñen que recoller o seu fillo/a deberán avisar con antelación mediante unha chamada telefónica ao centro.

IMPORTANTE: Mentras dure a pandemia, non se permitirá a permanencia no centro das familias, as titorías serán concertadas da seguinte forma:

- A familia concertará unha cita preferentemente a través do correo electrónico do centro: ies.docastro@edu.xunta.es, sinalando no asunto con que profesor queren solicitar a cita, se a familia non tivera correo electrónico poderá chamar ao centro para solicitar a cita.
- O titor porase en contacto con eles á maior brevidade posible, e da forma que considere, durante un horario amplo que a familia deberá comunicar no momento de solicitar a cita e que terá que ser dentro do horario lectivo.

7. TRÁMITES NO CENTRO:

Para a realización de trámites no centro (certificados, etc...) dispoñemos dun horario limitado que non pode coincidir cos momentos libres do alumnado, polo que haberá que solicitar cita previa de **9 a 13:00**

8. ACTUACIÓN EN CASO DE QUE HAXA UN ALUMNO/A O GRUPO DE ALUMNOS CONFINADO

- O alumnado estará perfectamente formado e rexistrado para traballar coa Aula Virtual, ou con outras plataformas dixitais; o profesorado indicarlles a forma de entrar, subir traballos, enviar correos electrónicos e todo tipo de destrezas dixitais imprescindibles para o traballo na casa.
- Tamén teremos un rexistro das persoas que non teñen internet ou ordenador na casa. No caso dun novo confinamento, comunicáramosnos con eles persoalmente vía telefónica para atopar unha solución.